

## **Положение** **об муниципальном методическом объединении** **учителей начальных классов Весьегонского муниципального округа**

### **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное методическое объединение учителей начальных классов Весьегонского муниципального округа (далее - ММО) организуется на добровольной основе, объединяет педагогов с целью создания условий для повышения методического и профессионального мастерства, опираясь на науку и обобщение педагогического опыта, организацию взаимопомощи, для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей, объединения творческих инициатив, разработки современных требований к образовательной деятельности.

1.2. ММО осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по предметам 1-4 классов.

1.3. ММО в своей деятельности строится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», нормативными документами, регламентирующими деятельность методического кабинета Отдела образования Администрации Весьегонского муниципального округа (далее – МК), руководствуется настоящим положением.

1.4. ММО создаётся и ликвидируется на основании приказа Отдела образования Администрации Весьегонского муниципального округа.

### **2. Цель деятельности ММО.**

Удовлетворение образовательных потребностей учителей начальных классов, создание условий для развития системы образования Весьегонского муниципального округа.

### **3. Задачи ММО.**

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- Согласование рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по начальному образованию, направлению работы;
- Изучение и анализ состояния преподавания по предметам начального образования или воспитательного процесса;
- Обобщение передового опыта учителей начальных классов и внедрение его в практику работы;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации;

### **4. Функции ММО.**

4.1. Работа ММО организуется на основе планирования с учетом плана методического кабинета и индивидуальных планов профессионального самообразования педагогов.

4.2.ММО принимает участие в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, круглых столах, в организации олимпиад.

4.3.ММО организует работу с педагогическим опытом (выявление, изучение, обобщение и распространение).

4.4.Члены ММО участвуют в работе экспертных комиссий.

4.5.ММО имеет право выдвигать кандидатуры педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

## **5. Организация работы ММО.**

5.1.Руководителем ММО является методист МК.

5.2.Руководитель ММО создает условия для реализации цели и задач объединения:

- планирует работу ММО;
- анализирует деятельность ММО;
- организует работу по выявлению типичных трудностей педагогов района;
- организует работу по изучению нормативной документации и методической литературы;
- создает условия для разрешения трудностей педагогов в профессиональной деятельности;

5.3. Работа ММО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации и задач Программы развития системы образования Весьегонского муниципального округа;

5.4. Основные направления работы ММО реализуются через следующие виды деятельности:

- обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;
- оказание консультаций по актуальным проблемам образования;
- анализ учебно-методической работы по предмету;
- анализ олимпиадных заданий;
- изучение педагогического опыта;
- освоение новейших достижений в области образования;
- разработка нового содержания образования (программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов и др.);

5.5. Деятельность ММО может строиться в различных формах: мастер-классы, семинары ( в том числе дистанционные), консультации, круглые столы, педагогические консилиумы, творческие группы, творческие отчеты, презентации и т.д.

5.6. ММО планирует свою работу на учебный год. Заседания ММО проводятся три раза в учебном году.

5.7. В конце учебного года руководитель ММО проводит анализ деятельности.

## **6. Ответственность ММО.**

- за своевременную реализацию главных направлений работы ММО;
- за качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- за качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

## **7.Обязанности членов ММО.**

7.1. Участвовать в заседаниях ММО, практических (в том числе дистанционных) семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану МО.

7.2. Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

## **8. Документация и отчетность ММО.**

- положение об ММО;
- анализ работы ММО за прошедший учебный год;
- план работы ММО на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования педагогов – членов ММО;
- банк данных о педагогах ММО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж; квалификационная категория, награды);
- график прохождения аттестации педагогов на текущий год и перспективный план аттестации педагогов ММО;
- сведения о профессиональных потребностях педагогов ММО.

## **9. Критерии оценки работы ММО**

-Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.

-Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.

-Положительная динамика качества обучения.

-Овладение современными методами обучения и воспитания.

-Своевременное распространение передового педагогического опыта.